



ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНОЛОГИИ «ДОМАШНИЙ ПРАЗДНИК»
областного государственного бюджетного учреждения
«Управление социальной защиты и социального обслуживания
населения по Эхирит - Булагатского району»

п. Усть - Ордынский
2023 г.

2.2.4. содействие в социализации, повышении социальной адаптации, самоорганизации Получателей социальных услуг, для лучшей интеграции в процессе социального развития;

2.2.5. противодействие социальной изоляции и содействие в профилактике социального одиночества и депрессии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Технология используется в процессе надомного социального обслуживания Получателей социальных услуг и внедряется с целью предоставления новой формы работы «Домашний праздник». Основное содержание Технологии заключается в регулярном общении с Получателями социальных услуг, в виде поздравления с днями рождения, юбилейными, праздничными и памятными датами, с целью улучшения психологического состояния.

3.2. Участниками Технологии являются Получатели социальных услуг Отделения.

3.3. Общее руководство, координацию реализации Технологии осуществляет заведующий Отделением. Индивидуальную работу с Получателями социальных услуг проводят социальные работники Отделения; путем активной и оперативной работы. При необходимости к реализации Технологии привлекаются по согласованию другие работники Отделения, Учреждения или иных организаций.

3.4. При оказании услуг по Технологии социальные работники должны проявлять к Получателям социальных услуг, максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, учитывать их физическое и психическое состояние.

3.5. Для выполнения поставленных задач Технологии необходимо создание комплексных систем и мероприятий для организации домашних праздников на дому.

3.6. Услуги по организации Технологии предоставляются на безвозмездной основе.

3.7. Технология предполагает использование индивидуальных и групповых форм работы. Группы формируются с учетом особенностей состояния здоровья, возраста, физических возможностей и потребностей, а также интересов Получателей социальных услуг.

3.8. По окончании отчетного периода социальным работником формируется отчетность, и предоставляется заведующему Отделением. Заведующий Отделением предоставляет отчетность директору Учреждения.